

**PROMED CLİNİC SAĞLIK HİZMETLERİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ**  
**KVKK BİLGİ TALEP**  
**FORMU**

**GENEL AÇIKLAMALAR**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("Bundan sonra "veri sahibi" olarak anılacaktır), KVK Kanunu'un 11inci maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin belirli haklar tanınmıştır.

KVK Kanunu'nun 13üncü maddesinin 1inci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede "yazılı" olarak Şirketimize yapılacak başvuruların, işbu formun çıktısı alınarak;

- Elden kimlik teyitli
- Noter vasıtasıyla
- Mail yolu ile [kvkk@promedpoliklinigi.com](mailto:kvkk@promedpoliklinigi.com) mail adresine eklerle birlikte ( İmzalı halini içeren ) tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelin de bilgiler verilmektedir.

<b>Başvuru Yöntemi</b>	<b>Başvurunun Yapılacağı Adres</b>	<b>Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi</b>
Elden Kimlik Teyitli, Noter vasıtasıyla	YEŞİLOVA MAH. YEŞİLOVA YANYOLU CAD. NO: 44 B KÜÇÜKÇEKMECE İSTANBUL	Zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır.
Mail Yolu ile	kvkk@promedpoliklinigi.com	Konu Kısımına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır
İadeli Taahhütlü Posta vasıtasıyla tebligat	YEŞİLOVA MAH. YEŞİLOVA YANYOLU CAD. NO: 44 B KÜÇÜKÇEKMECE İSTANBUL	Tebligat zarfı üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır.
“Güvenli elektronik imza” ile imzalanarak kayıtlı elektronik posta ( KEP) yoluyla	promed@hs02.kep.tr	E-posta'nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır

Yukarıda belirtilen kanallar KVK Kanunu'nun 13üncü maddesinin 1inci fıkrası gereğince “yazılı” başvuru kanallarıdır.

Kurul'un belirleyeceği diğer yöntemler duyurulduktan sonra bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı Şirketimizce duyurulacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu'nun 13üncü maddesinin 2inci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren "en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde" yanıtlandırılacaktır.

Yanıtlarımız ilgili KVK Kanunu'nun 13üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

### Başvuruda Bulunan İlgili Kişi (Kişisel Veri Sahibi)

A. Başvuru yapan kişinin iletişim bilgileri:	
İsim:	
Soy isim:	
TC Kimlik Numarası:	
Başvuru Sahibi (Müşteri / İş Ortağı/ Diğer)	
Telefon Numarası:	
Adres:	
E-posta: (Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)	

**B. Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz.** (Müşteri, İş Ortağı, Çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, hissedar, tedarikçi, danışman gibi)

<input type="checkbox"/> Müşteri		
<input type="checkbox"/> Ziyaretçi		
<input type="checkbox"/> İş Ortağı		
<input type="checkbox"/> Diğer		
Şirketimiz içerisinde iletişimde olduğunuz Birim: .....		
Konu: .....		
<input type="checkbox"/> Eski Çalışanım	<input type="checkbox"/> İş Başvurusu / Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım	
Çalıştığım Yıllar : .....	Tarih : .....	

### C. Başvuru Sahibi Talep Detayı

Lütfen KVK Kanunu kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz:

### D. Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

Adresime gönderilmesini istiyorum.

- E- Posta adresime gönderilmesini istiyorum.  
( E-Posta yöntemini seçmemiz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)
- Elden teslim almak istiyorum.  
(*Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.*)

İşbu başvuru formu, Şirketimiz ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için Şirketimiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar.

**Başvuru Sahibi ( Kişisel Veri Sahibi )**

**Adı**

**Soyadı**

:

**Başvuru**

**u**

**Tarihi :**

**İmza :**